

OPERATORE MUSEALE

MUSEO CASA DI CARLO GOLDONI

La Fondazione Musei Civici di Venezia, nell'ambito della propria offerta formativa rivolta agli Studenti, Ricercatori e Professionisti del settore museale, promuove progetti di Apprendistato di Alta Formazione e Ricerca volti a favorire lo studio e la ricerca per la conservazione e la valorizzazione del Patrimonio culturale.

Di seguito le caratteristiche di cui dovrà essere in possesso il candidato per accedere alle diverse fasi di selezione.

Si rimanda per dettagli inerenti il processo di reclutamento al Regolamento per il Reclutamento e selezione di Personale adottato dalla Fondazione, pubblicato sul sito istituzionale.

REQUISITI

Il candidato da noi ricercato dovrà avere i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di Stato appartenente all'Unione Europea o di Stati equiparati in virtù di accordi internazionali, nonché i cittadini di Stati non membri dell'Unione Europea e non equiparati, purché regolarmente soggiornanti in Italia e nelle condizioni di poter sottoscrivere un contratto di lavoro;
- avere un età massima di 29 anni (e 364 giorni);
- avere una perfetta capacità di comprensione ed espressione in lingua italiana;
- laurea triennale o magistrale in Lettere e Filosofia, Storia dell'Arte o equipollenti, conseguita presso l'Università Ca' Foscari Venezia, l'Università IUAV di Venezia, l'Università degli Studi di Padova o l'Università degli Studi di Udine;
- ottima conoscenza di una seconda lingua, specialmente per la produzione di testi;
- multitasking e gestione dello stress in modo virtuoso;
- precisione, capacità organizzativa e di problem solving,
- disponibilità ed attitudine al lavoro di squadra, unitamente alla capacità di lavorare in autonomia;
- conoscenza utilizzo dei programmi Office e dimestichezza all'uso della normale strumentazione informatica anche web based.

Il candidato, inoltre, dovrà avere:

- conoscenza generale della legislazione in materia di tutela del patrimonio culturale;
- ottime conoscenze informatiche di uso di MS Office e applicazioni web based;
- flessibilità, capacità di buona gestione delle relazioni in genere ed in particolare in rapporto alle altre strutture aziendali.
- conoscenze legate alla biblioteconomia, bibliografia e studi teatrali;
- conoscenza pratica dei principali sistemi di catalogazione e che abbia avuto esperienze pratiche nella catalogazione del materiale bibliografico.

COMPITI E MANSIONI

- la risorsa sarà inserita nello staff del Museo Casa di Carlo Goldoni per eseguire le direttive scientifico-conservative del Responsabile di Sede;
- i compiti affidati e il percorso formativo previsto saranno improntati allo svolgimento di attività di carattere biblioteconomico (inventariazione, trattamento catalografico, riordino, precatalogazione, reference, prestito, conservazione delle raccolte storiche della biblioteca) predisposizione materiale cartaceo ed informatizzato, indicizzazione e verifica dei dati;
- la risorsa inoltre avrà come obiettivo la conoscenza dell'organizzazione complessiva del sistema biblioteca, l'organizzazione delle sue raccolte e dei suoi servizi, l'apprendimento dei rapporti con l'utenza e con la realtà territoriale;
- la risorsa collaborerà all'attività del Museo sia per quanto riguarda gli aspetti espositivi, permanenti e temporanei, che per quelli conservativi del patrimonio ivi conservato;
- la risorsa dovrà seguire le direttive ricevute con precisione e puntualità;
- la risorsa collaborerà nella promozione informativa tramite canali social.

ALTRE INFORMAZIONI

Il contratto di Apprendistato di Alta Formazione e Ricerca sarà della durata di 36 mesi – orario settimanale distribuito dal lunedì al venerdì con un impegno di 37 ore settimanali.

La risorsa sarà inserita nello staff del Museo, rispondendo alla Responsabile di Sede.

La selezione è aperta a uomini e donne senza distinzioni e si svolgerà tramite analisi dei Curricula pervenuti e colloquio solo per i candidati considerati idonei in relazione ai requisiti richiesti. La fase delle interviste potrà subire modifiche in ragione del volume delle candidature da valutare.

La pubblicazione della presente ricerca durerà 26 giorni ed il termine ultimo per far pervenire il Curriculum è fissato per il **21/11/2022**. Si accetteranno solo ed esclusivamente candidature caricate con compilazione del *form on line* del sito della Fondazione raggiungibile attraverso il seguente link:

<http://www.visitmuve.it/it/collabora/>

La selezione durerà il tempo necessario all'individuazione dei profili ritenuti maggiormente rispondenti alle esigenze del Progetto di Inventariazione. L'inizio del contratto sarà verosimilmente nel mese di Gennaio 2023.

Sede di lavoro: **Venezia centro storico**

Data di pubblicazione 26 ottobre 2022