
Data di nascita: 30 dicembre 1969

Nazionalità: italiana

Qualifica: Dirigente

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Ottobre 2009 . presente

Fondazione Musei Civici di Venezia

Segretario Organizzativo

Dirigente Area Servizi Centrali

È responsabile dello svolgimento e dell'operatività di quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione. Provvede alla gestione della Fondazione predisponendone i mezzi e gli strumenti necessari per l'attuazione dei piani e programmi. Ha la responsabilità della gestione del Bilancio e delle Risorse Umane. Nel quadro delle diverse funzioni è anche:

- Datore di Lavoro ai sensi della normativa per la sicurezza dei lavoratori e luoghi di lavoro (Decreto 81/2008).
- Mobility Manager nell'ambito della mobilità sostenibile dei dipendenti per gli spostamenti casa-lavoro sul territorio regionale.
- Responsabile Unico del Procedimento degli appalti riguardanti i servizi museali integrati, i servizi di Caffetteria e Bookshop.
- Responsabile delegato al trattamento dei dati in adempimento al Decreto 196/2003.

Maggio 2009 . Dicembre 2012

SMINT È Servizi Museali Integrati Srl - Venezia

Presidente e Amministratore Delegato

Società strumentale della Fondazione Musei Civici di Venezia per lo sviluppo e la gestione delle attività di impresa (servizi di Caffetteria e Bookshop, sviluppo di prodotti e merchandising museale, promozione e ospitalità di eventi, ecc..). Incorporata in Fondazione da gennaio 2013.

Ottobre 2008 . Ottobre 2009

Fondazione Musei Civici di Venezia

Segretario del Consiglio di Amministrazione

Maggio 2003 . Settembre 2008

Segretariato del Programma Comunitario INTERACT - Vienna

Commissione Europea e Cancelleria Federale Austriaca

Vice Direttore e Direttore di Progetto

Il Programma fornisce assistenza tecnica relativamente alla pianificazione e all'utilizzo e dei Fondi Strutturali ed altri strumenti finanziari di cooperazione esterna (MEDA, CARDS, TACIS). Mira a sostenere e rafforzare le politiche nazionali in materia di sviluppo delle PMI e di sviluppo economico regionale. Nelle sue funzioni il Vice Direttore:

- condivide con il Direttore la gestione del Programma e la rappresentanza dello stesso presso istituzioni e organismi nazionali ed internazionali (Monitoring and Steering Committees).
- supervisiona le attività finanziate (misure e progetti) sotto il profilo tecnico e finanziario ed è responsabile della gestione operativa del Segretariato e del Programma.
- predisponde l'Annual Work Plan e coordina l'attività di cinque uffici regionali decentrati in diversi paesi europei.

Agosto 1998 . Aprile 2003

Comune di Venezia

Responsabile Servizio Politiche Comunitarie

Settembre 1996 . Luglio 1998

Università degli Studi Cà Foscari di Venezia

Funzionario Tecnico c/o il Servizio Relazioni Internazionali

TIROCINIO

Ottobre 1995 . Marzo 1996 **Commissione europea È Segretariato Generale - Bruxelles**
Direzione Rapporti con il Parlamento europeo, il Mediatore europeo, il Comitato delle Regioni, il Comitato economico e sociale, le organizzazioni professionali.

STUDI

Settembre 1994 . Novembre 1995 **ULB (Université Libre de Bruxelles) - Institut d'Études européennes**
Master in Politiche comunitarie (due anni in prova unica).

Giugno 1994 . Luglio 1994 **ENA (Ecole Nationale d'Administration) e Istituto Diplomatico del Ministero degli Affari Esteri italiano È Parigi**
Corso di approfondimento sulla politica estera francese.

Novembre 1993 . Giugno 1994 **Università di Padova e Istituto Diplomatico del Ministero degli Affari Esteri italiano**
Corso di preparazione al concorso d'ammissione alla carriera diplomatica.

Ottobre 1988 . Luglio 1993 **Università di Padova**, Laurea in Scienze Politiche, indirizzo internazionale.
Tesi di diritto pubblico comparato sul *Sistema bicamerale in Francia, Inghilterra e Italia*.

FORMAZIONE

Luglio 1996 . Agosto 1996 **SIMOD S.p.A. È Padova**
Junior export manager, responsabile dei rapporti con i distributori nei paesi dell'Europa centrale ed orientale.

Aprile 1996 . Giugno 1996 **Benetton Group S.p.A. È Treviso**
Dipartimento Pubblicità e Relazioni Esterne.

Marzo 1995 . Settembre 1995 **Access Systems International SA/NV** (American Software Company, sede europea) . Stage EU COMETT - **Bruxelles**
Dipartimento vendite alle istituzioni pubbliche del Benelux.

ALTRE INFORMAZIONI

Lingue

- Inglese Fluente scritto, letto e parlato
- Francese Fluente scritto, letto e parlato
- Tedesco Discreta conoscenza
- Spagnolo Discreta conoscenza

Pubblicazioni

Contributi a riviste di settore in particolare con riferimento al Programme Planning and Project Cycle Management. Alcuni esempi:

- In Diritto della Regione Veneto . 2/2000: *L'esperienza di Venezia nelle reti di città europee* . CEDAM, Padova.
- *A Study of the Mid Term Evaluations of INTERREG Programmes for the programming period 2000/2006* . INTERACT e Università Strathclyde di Glasgow, Gennaio 2005, Vienna.
- *Study on indicators for measuring transnational economic development cooperation* . Aprile 2006, Vienna.
- In La rivista di Facility Management . 12/2011: *Fondazione Musei Civici di Venezia: La Partnership Pubblico-Privato per la gestione e la valorizzazione del patrimonio museale; di Carmen Voza e Mattia Agnett, 2011, Roma.*

Miscellaneous

- Membro del Collegio Sindacale di Federculture (Federazione Servizi Pubblici, Cultura, Turismo, Sport e Tempo Libero).
- Lecturer in Programme Planning and Project Cycle Management presso Università e Centri Studi.
- Interviene regolarmente a conferenze e seminari in Italia e all'estero sui temi dei processi organizzativi, di gestione aziendale e museale.
- Ex stato membro del comitato nazionale AICCRE (Consiglio dei Comuni e delle Regioni d'Europa) dei funzionari pubblici.
- Pagina LinkedIn: it.linkedin.com/pub/mattia-agnetti/7/6/722/