

DISCIPLINARE DI GARA
Appalto mediante procedura aperta per l'affidamento della
“Posa in opera di tappezzeria per interni per il Museo di Palazzo
Mocenigo di Venezia”



A. STAZIONE APPALTANTE

FONDAZIONE MUSEI CIVICI DI VENEZIA, Piazza San Marco 52 – 20134 Venezia. P.I. 03842230272. Responsabile del Procedimento D.ssa Chiara Squarcina. Tel. +39 041/721798; Fax +39 041/5241614; PEC: fmcvenezia@legalmail.it. Indirizzo internet: <http://www.visitmuve.it>;

B. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'applicazione murale di tessuti in quindici sale museali, la confezione e posa di singoli e doppi tendaggi per trentacinque fori luce. I tessuti necessari per l'esecuzione del lavoro saranno forniti dalla Committenza. Il lavoro verrà eseguito nella sede museale di Palazzo Mocenigo, Santa Croce 1992 Venezia. La tipologia degli interventi e le modalità di esecuzione sono meglio indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

C. ATTI E MODELLI DI GARA

La **documentazione di gara** è costituita da:

1. Disciplinare di gara;
2. Capitolato speciale d'appalto;
3. Relazione Tecnica;
4. Elaborati grafici;
5. Scheda di offerta;
6. Informativa DUVRI per l'appaltatore.

La **modulistica di gara** necessaria per la partecipazione è:

7. Modello 1 (Istanza di partecipazione alla gara e connessa dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti),
8. Modello 1Bis allegato al precedente;
9. Modello G.A.P.;
10. Dichiarazione di Avvalimento;

D. MODALITA' RITIRO ATTI E MODELLI DI GARA

La documentazione di gara, la relativa modulistica e gli eventuali chiarimenti a seguito delle formali richieste pervenute, saranno consultabili sul sito: <http://www.visitmuve.it>.

Eventuali chiarimenti in merito agli atti di gara dovranno essere richiesti per iscritto e in lingua italiana, a mezzo fax oppure a mezzo e-mail, all'indirizzo di PEC fmcvenezia@legalmail.it entro il **12/04/2013**. Ai quesiti pervenuti oltre tale termine non verrà data risposta. Ai quesiti sarà data risposta tramite pubblicazione sul sito <http://www.visitmuve.it> almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione

E. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006:

Palazzo Ducale
Museo Correr
Torre dell'Orologio
Ca' Rezzonico Museo del Settecento Veneziano
Museo di Palazzo Mocenigo
Casa di Carlo Goldoni
Ca' Pesaro Galleria Internazionale d'Arte Moderna
Palazzo Fortuny
Museo di Storia Naturale
Museo del Vetro
Museo del Merletto

Fondazione
Musei Civici di Venezia
Piazza San Marco, 52
30124 Venezia
T +39 041 2405211
F +39 041 5200935

REA 348432
Registro Persone Giuridiche n. 401
CF / PI 03842230272
www.visitmuve.it

- Imprenditori individuali, anche artigiani, le Società commerciali, le Società cooperative di cui all'art. 34, comma 1 lett. a);
- Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane di cui all'art. 34, comma 1 lett. b);
- Consorzi stabili di cui all'art. 34, comma 1, alla lettera c), come definiti dall'art. 36 del decreto stesso;
- Raggruppamenti Temporanei di concorrenti, Consorzi ordinari di concorrenti e soggetti GEIE di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e), f), come definiti dall'art. 37 del decreto stesso;
- Operatori economici, ai sensi dell'art. 3, comma 22, stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.



E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

E' vietata altresì la partecipazione alla medesima gara del consorzio stabile, quando concorre in proprio, e delle singole consorziate.

F. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui agli **artt. 38 e 39 del D.Lgs. 163/2006**, mediante dichiarazione sostitutiva in conformità al D.P.R. N. 445/2000 in cui è tenuto ad indicare anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione, secondo quanto disposto dal comma 2 del succitato art. 38.

Le dichiarazioni non possono essere modificate e devono contenere **a pena di esclusione**, quanto disposto dai succitati articoli.

In caso di RTI o Consorzi, i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere singolarmente posseduti da tutte le imprese riunite/consorziate.

Ai fini degli accertamenti delle suddette cause di esclusione si applica l'art. 38, commi 3, 4 e 5 e l'art. 39 D.Lgs. 163/2006.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti di capacità economica - finanziaria mediante dichiarazione sostitutiva in conformità al D.P.R. N. 445/2000. Le dichiarazioni non possono essere modificate e devono contenere, a pena di esclusione, le seguenti attestazioni:

- **Di aver realizzato negli esercizi 2009, 2010 e 2011 un fatturato globale d'impresa non inferiore a € 450.000,00=.**

Si precisa che i mezzi di prova per dimostrare il possesso di questo requisito sono i documenti tributari e fiscali relativi ai tre esercizi annuali antecedenti alla data di pubblicazione del presente documento che, alla stessa data, risultino depositati.

Il concorrente aggiudicatario é tenuto ad esibire la documentazione probatoria a conferma della dichiarazione di cui sopra.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale mediante dichiarazione sostitutiva in conformità al D.P.R. N. 445/2000. Le dichiarazioni non possono essere modificate e devono contenere, a pena di esclusione, le seguenti attestazioni:

- **Di aver eseguito regolarmente e con buon esito, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente documento di gara tre contratti analoghi a quello oggetto della presente gara, per un importo complessivo minimo di € 270.000,00=**, oneri fiscali esclusi. E' necessario specificare l'oggetto, l'importo, la data, il destinatario dei contratti eseguiti.
- **In caso di operatori riuniti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e), f)**, la mandataria, ai sensi dell'art. 275 del D.P.R. N. 207/2010, deve possedere ed apportare requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale in misura maggioritaria rispetto ad ogni singolo altro membro dell'operatore unito. Ogni membro dell'operatore unito, ai sensi dell'art. 37, comma 13 del D.Lgs. 163/2006, è tenuto ad eseguire la prestazione in misura corrispondente alla sua quota di partecipazione al RTI, al Consorzio ordinario di concorrenti, o al GEIE. La mandataria, deve eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto in misura maggioritaria rispetto ad ogni singolo altro membro dell'RTI.

In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale devono essere posseduti e comprovati dal consorzio stesso.

In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. c), il raggiungimento della soglia dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale deve risultare dalla somma dei requisiti posseduti dalle consorziate esecutrici.

Al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Tutti i requisiti di partecipazione dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

G. AVVALIMENTO

Qualora, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006, il soggetto partecipante alla gara si avvalga dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo di altro soggetto (impresa ausiliaria) non è consentito, a pena di esclusione dei partecipanti, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante, nonché che partecipino alla presente gara sia l'impresa ausiliaria sia il soggetto partecipante che si avvale dei requisiti. L'avvalimento non può essere utilizzato per i requisiti di ordine generale e morale.

Ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 163/2006 il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto. In caso di avvalimento l'impresa concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno fornire apposite dichiarazioni riportate nella scheda allegata Dichiarazione di Avvalimento.

H. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà pervenire a:

Fondazione Musei Civici di Venezia



**Servizio Amministrazione, Finanza e Controllo
Palazzo Ducale, Piazza San Marco 1 – 30124 Venezia**

in una busta idoneamente sigillata recante la dicitura: **“Posa in opera di tappezzeria per interni per il Museo di Palazzo Mocenigo di Venezia”** e l’indicazione **del soggetto partecipante, entro le ore 12:00 del 29/04/2013**, in una delle seguenti forme:

- consegnata a mano anche a mezzo di un servizio di corriere, all’indirizzo suddetto nella fascia oraria 9,00 - 12,00 nei giorni feriali dal lunedì al venerdì, a questo fine fa fede la data di apposizione del protocollo presso gli uffici della Fondazione Musei Civici di Venezia;
- inoltrata a mezzo raccomandata; a questo fine fa fede la data di ricezione della raccomandata presso la Stazione Appaltante.

La suddetta **busta** deve contenere:

Busta “A – Documentazione” devono essere contenuti, **a pena di esclusione** i seguenti documenti:

1. **Istanza di partecipazione alla gara e connessa dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti (Modello 1) con relativi Modelli 1Bis allegati.** Alla domanda di partecipazione e ai Modelli 1bis, devono essere allegate copie fotostatiche di un documento d’identità del soggetto sottoscrittore della domanda stessa e delle dichiarazioni.
2. **Modello G.A.P.** debitamente compilato;
3. **Certificato di iscrizione al Registro delle imprese**, ai sensi dell’art. 9 D.P.R. 252/98, rilasciato dalla CCIAA territorialmente competente, indicante l’attività per la quale è iscritto, il numero e la data di iscrizione, la durata e la data di termine, la forma giuridica, i nominativi, le qualifiche, le date di nascita, la residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari.
4. **Dichiarazione**, come previsto dal Capitolato Speciale d’Appalto, ovvero di una compagnia di assicurazione o degli intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, contenente l’impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell’appalto, una fidejussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** prevista dal Capitolato Speciale d’Appalto;
5. **Certificato di effettuazione del sopralluogo obbligatorio.** Per la partecipazione alla gara è richiesto a pena di esclusione la certificazione attestante che l’impresa concorrente ha preso visione dello stato dei luoghi oggetto delle lavorazioni di cui al presente disciplinare e al Capitolato Speciale d’Appalto allegato. **Le imprese interessate dovranno concordare la data e l’ora di accesso alle sedi, contattando il Direttore Lavori Arch. Daniela Andreozzi (mail: servizio.tecnico@fmcvenezia.it; tel. 041 2715911), nei giorni precedenti la presentazione dei documenti di gara.**

Al sopralluogo sono ammessi i titolari delle ditte individuali, i legali rappresentanti ed i direttori tecnici delle imprese come risultanti dal certificato CCIAA esibiti allo scopo nonché chi fosse munito di speciale procura. Per ogni ditta saranno ammesse un numero massimo di 3 persone.



6. Solo nel caso in cui l'Impresa si trovasse in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato di collegamento formale o sostanziale – anche ai sensi dell'art. 2359 c.c. – con altre Imprese partecipanti alla gara: documentazione, inserita nella “**Busta C**”, utile a dimostrare che la situazione di controllo o collegamento non ha influito sulla formulazione dell'offerta.



In caso di avvalimento

7. **la Dichiarazione di avvalimento del concorrente e dell'impresa ausiliaria**, resa con l'apposito modello **Dichiarazione di Avvalimento** e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante delle stesse Imprese. Alla dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità del soggetto sottoscrittore della dichiarazione stessa.
- 7.1) **Deve essere allegato originale o copia autentica del CONTRATTO** di cui all'art. 49 comma 2 lett. f) del D.Lgs. 163/06, qualora non ricorra l'ipotesi di cui all'art. 49 comma 2 lett. g) del D.Lgs. 163/06, il quale deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente l'oggetto, la durata e ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento ai sensi dell'art. 88, comma 1, del D.P.R. 207/2010.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte, oltre che dai Legali Rappresentanti, anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.

La domanda e le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 devono essere redatte in conformità ai modelli allegati alla Documentazione di Gara.

Nella Busta “B Offerta Economica”:

L'Offerta economica sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore deve essere espressa utilizzando la scheda di offerta allegata alla Documentazione di gara, contenente l'indicazione dei prezzi unitari, nonché del totale complessivo offerto, espressi in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra l'offerta in cifre e quella in lettere, l'aggiudicazione avviene in base al prezzo più favorevole per la stazione appaltante.

AVVERTENZE

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non dovesse pervenire entro il termine indicato.

I. MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Determina l'esclusione dalla gara il non aver presentato l'istanza di partecipazione in conformità a quanto previsto dal presente avviso. In particolare le istanze che pervengano prive di fotocopia del documento di identità del sottoscrittore o prive delle dichiarazioni richieste dal presente avviso o con dichiarazioni e/o documentazioni incomplete non saranno prese in considerazione per l'apertura delle offerte economiche.

J. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato in base al criterio del massimo ribasso.

L'aggiudicazione potrà aver luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida, ferma restando la facoltà da parte della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione, qualora, a suo insindacabile giudizio, la migliore offerta pervenuta non sia ritenuta conveniente.

Le offerte delle ditte partecipanti sono vincolanti per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

Non sono ammesse offerte incomplete, irregolari, parziali o che presentino condizioni restrizioni o riserve di sorta a pena di esclusione.

Il soggetto che risulterà aggiudicatario sarà chiamato a comprovare il possesso dei requisiti di partecipazione di cui sopra, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta della Stazione Appaltante.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo delle dichiarazioni sui requisiti generali del concorrente.

All'esito positivo delle verifiche dei requisiti dichiarati, si procederà all'aggiudicazione definitiva comunicando all'aggiudicatario la data per la sottoscrizione del contratto.

L'aggiudicazione sarà subito impegnativa per l'aggiudicatario.

K. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che in ottemperanza a quanto previsto dal "Codice in materia di protezione di dati personali" di cui al D.Lgs. 196/2003 art. 13 e 22, la Stazione Appaltante fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali e dei dati sensibili e/o giudiziari:

- a) il trattamento dei dati relativi ai soggetti che hanno reso dichiarazioni in sede di partecipazione alla gara, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel pieno rispetto della riservatezza e dei diritti;
- b) i dati forniti dai soggetti di cui sopra verranno trattati per le finalità di rilevante interesse pubblico (relative alla stipula del contratto di appalto) ed in particolare i dati di carattere giudiziario, acquisiti in sede di verifica di autodichiarazione, saranno trattati ai sensi dell'autorizzazione n. 7/2004 del Garante per la protezione dei dati personali di cui all'art. 21 del D.Lgs. 196/2003;
- c) il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica;
- d) i dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi regolamenti, solo per motivi inerenti al procedimento di affidamento dell'incarico;
- e) il titolare del trattamento è la Fondazione Musei Civici di Venezia, con sede in San Marco 52 – 30124 Venezia.
- f) Responsabile del trattamento è il dott. Mattia Agnetti, Segretario Organizzativo della Fondazione Musei Civici di Venezia.
- g) In ogni momento potranno essere esercitati i diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.